

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5 ИМ. С.М.КИРОВА»

ПРИКАЗ

« 09 » февраля 2024 г.

№ 38 д

Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в МБОУ  
СШ №5 им. С.М. Кирова в 2024 году

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ  
«Об образовании в Российской Федерации», приказа Рособрнадзора от  
21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере  
образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся  
общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных  
работ в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий («Дорожную карту») по организации и проведению всероссийских проверочных работ в 4,5,6,7,8,11 классах в МБОУ СШ № 5 им. С.М.Кирова в марте- мае 2024 года (Приложение 1).
2. Обеспечить исполнение мероприятий «Дорожной карты».
3. Принять участие в проведении ВПР учащимся 4,5,6,7,8,11 классов.
4. Назначить ответственными организаторами всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) заместителя директора по УВР Чумнову Е.В., заместителя директора по ИКТ Салихову Е.Р.
5. Ответственным организаторам ВПР:
  - 5.1. До проведения ВПР:
    - обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ СШ № 5 им. С.М.Кирова в списки участников ВПР, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы-заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы.
    - скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макет бумажного протокола и список кодов участников работы в соответствии со сроками, указанными в плане-графике проведения ВПР, размещенном на сайте ФИОКО.
  - 5.2. В день проведения ВПР:
    - распечатать варианты ВПР, бумажный протокол и коды участников;
    - раздать каждому ученику-участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР;

- организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;

- организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ, полученных в личном кабинете ФИС ОКО, в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету;

5.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.

6. Организаторам в аудитории (Приложение 2):

- провести совместно с ответственным организатором проверочную работу в аудитории;

- обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А. П. Мансуров

Приложение №1  
к приказу МБОУ СШ №5 им. С.М. Кирова  
№ 38 д от 09.02.2024

**Дорожная карта**  
**по обеспечению объективного проведения Всероссийских проверочных работ**  
**в МБОУ СШ №5 им. С.М. Кирова города Ульяновска**  
**в 2024 году**

**Задачи:**

- развитие профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников МБОУ СШ №5 им. С.М. Кирова в вопросах формирования единого образовательного пространства Российской Федерации, развития единой системы оценки качества образования в Российской Федерации, новых процедур оценки качества образования в 2024 году, сути Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР), интерпретации и использования результатов ВПР;
- создание условий (организационных, кадровых, психолого-педагогических, информационно-методических) для проведения ВПР в 4, 5, 6, 7, 8, 11 классах и обеспечение динамики образовательных результатов по сравнению с результатами ВПР 2023 года;
- обеспечение объективности результатов ВПР в МБОУ СШ №5 им. С.М. Кирова;
- формирование позитивного отношения общественности к проведению ВПР.

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные	Ожидаемый результат
<b>1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ</b>				
1.1.	Издание приказа о назначении ответственных за проведение Всероссийских проверочных работ	Февраль 2024	Мансуров А.П. - директор школы	Ответственные за ВПР на школьном уровне
1.2.	Издание приказа по подготовке и проведению ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Мансуров А.П. - директор школы	Основание для организации и проведения ВПР в школе
1.3	Разработка плана мероприятий по организации и проведению ВПР с приказом Рособнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной	Февраль, март, 2024	Салихова Е.Р. - школьный координатор ООО и СОО Чумнова Е.В. - школьный	План мероприятий школы

	службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»		координатор НОО	
<b>2. Контроль организации и проведения ВПР</b>				
2.1.	Анализ итогов ВПР 2024 года педсовете	август 2024 5-9 классы	Чумнова Е.В. Руководители МО	Обсуждение результатов, определение задач
2.2.	Присутствие специалистов Управления образования администрации города Ульяновска в ОУ в дни проведения ВПР в 2024г.	По графику проведения ВПР	Сотрудники отдела общего образования УО	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР Выявление ОО с неэффективными результатами и профилактическая работа с выявленными ОО
2.3.	Анализ по итогам проведения ВПР в 2024г.	До 31.08. 2024	Салихова Е.Р. - школьный координатор ООО и СОО Чумнова Е.В.- школьный координатор НОО	Отчет, справка по итогам ВПР
<b>3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР</b>				
3.1	Педагогический совет «Внутренняя Система оценки качества образования (ВСОКО): проблемы и способы их преодоления. ВПР как инструмент внутренней системы оценки качества образования в основной и начальной школе»	11.04. 2024	Салихова Е.Р.- школьный координатор ООО и СОО Чумнова Е.В.- школьный координатор НОО	Обеспечение объективности оценивания ВПР
3.2	Заседание МО учителей школы «Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР-2024»	Февраль 2024	Руководители МО	Обеспечение объективности оценивания ВПР
3.3.	Организация работы учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ. (приказом Рособнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной	09.02.2024.	Салихова Е.Р.- школьный координатор ООО и СОО Чумнова Е.В.- школьный координатор НОО	Качественная подготовка и проведение ВПР

	службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2024 году») )				Создание необходимого психологического настроя у педагогов, обучающихся и родителей во время подготовки и проведения проверочных работ Формирование позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов
3.4	Организация психолого-педагогического сопровождения процедуры ВПР	В течение учебного года		Педагог-психолог	
<b>4. Организационно-технологическое обеспечение проведения и защиты информации ВПР</b>					
4.1	Своевременная регистрация на официальном интернет-портале ВПР, выгрузка необходимых документов	Согласно графику		Салихова Е.Р.- школьный координатор ООО и СОО Чумнова Е.В.- школьный координатор НОО	Обеспечение защиты информации
4.2	Своевременное получение работ и кодов доступа по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	Согласно графику		Салихова Е.Р.- школьный координатор ООО и СОО Чумнова Е.В.- школьный координатор НОО	Обеспечение защиты информации
4.3	Своевременное получение (загрузка) критериев оценки ВПР и формы сбора информации по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	Согласно графику		Салихова Е.Р.- школьный координатор ООО и СОО Чумнова Е.В.- школьный координатор НОО	Обеспечение защиты информации
4.4	Практическая отработка с обучающимися навыков оформления и решения Всероссийских проверочных работ	Февраль-март 2024		Учителя - предметники	Определение динамики индивидуальных образовательных достижений обучающихся
4.5	Проведение дополнительных групповых и индивидуальных занятий, консультаций с	В течение учебного года		Учителя начальных классов	Определение индивидуальных маршрутов по проблемным

	учащимися по подготовке к ВПР по предметам Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.		Учителя-предметники	заданиям для обучающихся
4.6	Индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) обучающихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам	В течение учебного года	Салихова Е.Р.- школьный координатор ООО и СОО Чумнова Е.В.- школьный координатор НОО Учителя-предметники Классные руководители	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР Ознакомление с динамикой индивидуальных достижений обучающихся
<b>5. Информационное сопровождение мероприятий</b>				
5.1.	Размещение на официальном сайте МБОУ СШ №5 им. С.М. Кирова информации об организации и проведении ВПР в школе	В течение учебного года	Салихова Е.Р. – заместитель директора по ИКТ	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
5.2	Размещение на доске объявления в системе СГ МБОУ СШ №5 им. С.М. Кирова информации об организации и проведении ВПР в школе	В течение всего учебного года	Салихова Е.Р.- школьный координатор ООО и СОО Чумнова Е.В.- школьный координатор НОО	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
5.3	Проведение информационной работы с родителями (законными представителями) через родительские собрания и индивидуальные беседы о порядке проведения ВПР в 2023	В течение учебного года	Салихова Е.Р.- школьный координатор ООО и СОО Чумнова Е.В.- школьный координатор НОО	Ознакомление с порядком проведения ВПР, обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
5.4.	Организация горячей линии в период подготовки, организации и проведения ВПР на официальном сайте школы	В течение учебного года	Салихова Е.Р.- школьный координатор ООО и СОО Чумнова Е.В.- школьный координатор НО	Ознакомление с порядком проведения ВПР, обеспечение открытости и объективности проведения ВПР Выявление ОО с необъективными результатами и

					профилактическая работа с выявленными ОО
<b>6. Мероприятия по устранению конфликта интересов в отношении всех специалистов, привлеченных к проведению оценочной процедуры</b>					
6.1	Включение в список учителей для проведения и проверки ВПР в классах из числа педагогов школы, не работающих в классах и не ведущих предмет	В течение учебного года	Салихова Е.Р.- школьный координатор ООО и СОО Чумнова Е.В.- школьный координатор НОО	Объективность проведения ВПР	
6.2	Привлечение в качестве наблюдателей родителей учащихся тех классов, которые не участвуют в ВПР	По графику	Салихова Е.Р.- школьный координатор ООО и СОО Чумнова Е.В.- школьный координатор НОО	Объективность проведения ВПР	
<b>7. Мероприятия по обеспечению объективности проведения ВПР и их оценивания</b>					
7.1	Привлечение независимых наблюдателей	По графику	Салихова Е.Р.- школьный координатор ООО и СОО	Объективность проведения ВПР	